

INFORMACJA O KONKURSIE

**Rektor
Politechniki Warszawskiej
ogłasza konkurs na stanowisko**

PROFESORA UCZELNI

**w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych
w dziedzinie nauk humanistycznych w dyscyplinie filozofia
w Zakładzie Filozofii i Etyki w Administracji
na Wydziale Administracji i Nauk Społecznych Politechniki Warszawskiej,
(wpisać podstawową lub ogólnouczelnianą jednostkę organizacyjną)**

która będzie stanowiła podstawowe miejsce pracy w rozumieniu ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 r. (zwana dalej „ustawą”).

Kandydaci na to stanowisko powinni posiadać co najmniej stopień naukowy doktora i uzyskać pozytywną opinię rady jednostki organizacyjnej, w której będą zatrudnieni. Powinni posiadać znaczące osiągnięcia naukowe, stanowiące znaczny wkład w rozwój dyscypliny naukowej filozofia, odpowiadające co najmniej wymaganiom stawianym osobom ubiegającym się o stopień naukowy doktora habilitowanego w tej dyscyplinie.

Od kandydata wymagane jest w szczególności:

- 1) posiadanie stopnia naukowego doktora filozofii lub stopnia równoważnego ze stopniem doktora filozofii nadawanym w Polsce;
- 2) możliwość pełnienia funkcji promotora lub recenzenta w postępowaniach w sprawie nadania stopnia doktora w dyscyplinie filozofia będzie dodatkowym atutem;
- 3) prowadzenie badań naukowych w dyscyplinie filozofia;
- 4) posiadanie dorobku naukowego i zainteresowań badawczych wpisujących się w profil badań prowadzonych w Zakładzie Filozofii i Etyki w Administracji, w szczególności badań zakresu etyki lub argumentacji i komunikacji, ontologii formalnej, fenomenologii, filozofii matematycznej, filozofii sztucznej inteligencji, logiki, filozofii nauki (w tym fizyki, matematyki, informatyki), metodologii nauki; pożądane jest prowadzenie badań z pogranicza filozofii i nauk ścisłych lub technicznych;
- 5) wykazanie co najmniej dwóch artykułów naukowych (mogą to być także artykuły współautorskie) opublikowanych lub przyjętych do druku w latach 2018-2024 w czasopismach, które mają aktualnie przypisane co najmniej 140 pkt w wykazie czasopism naukowych i recenzowanych materiałów z konferencji międzynarodowych (Komunikat Ministra Nauki z dnia 5 stycznia 2024 r. w sprawie wykazu czasopism naukowych i recenzowanych materiałów z konferencji międzynarodowych), lub w czasopismach, które przynależą do TOP25 w dyscyplinie naukowej filozofia w bazie Scopus (subject: *History and Philosophy of Science* lub *Philosophy*);
- 6) posiadanie międzynarodowego dorobku dydaktycznego (w tym uczestnictwo w programie ERASMUS+ dla nauczycieli akademickich) będzie dodatkowym atutem;
- 7) znajomość języka angielskiego, w stopniu umożliwiającym swobodną wymianę naukową i prowadzenie zajęć dydaktycznych, potwierdzona udziałem w konferencjach lub publikacjami;
- 8) udokumentowana współpraca badawcza z zagranicznymi ośrodkami naukowymi;
- 9) udokumentowane doświadczenie w kierowaniu lub realizacji projektów badawczych w ramach konkursów ogłoszonych przez NCN, NCBiR, ERC lub w ramach innych krajowych bądź zagranicznych konkursów ogłaszanych przez instytucje finansujące naukę;
- 10) posiadanie doświadczenia w organizowaniu międzynarodowych konferencji, warsztatów lub innych wydarzeń naukowych będzie dodatkowym atutem.

W przypadku zatrudnienia od pracownika będzie się wymagać m.in.:

1. prowadzenia badań naukowych mieszczących się w zakresie badań Zakładu Filozofii i Etyki w Administracji;
2. złożenia do publikacji, w każdym roku zatrudnienia, artykułu w czasopiśmie naukowym, które według aktualnego ministerialnego wykazu punktowanych czasopism naukowych jest przypisane do dyscypliny filozofia i ma przypisaną wartość punktową co najmniej 140 pkt, lub w czasopiśmie, które przynależy do TOP25 w dyscyplinie naukowej filozofia w bazie Scopus (subject: *History and Philosophy of Science* lub *Philosophy*);
3. do momentu otrzymania projektu badawczego w ramach konkursów ogłoszonych przez NCBiR, NCN, ERC lub w ramach innych krajowych bądź międzynarodowych konkursów – złożenia w każdym roku zatrudnienia co najmniej jednego wniosku o finansowanie projektu badawczego;
4. pisemnego oświadczenia upoważniającego Politechnikę Warszawską do wykazania osiągnięć naukowych na potrzeby ewaluacji jakości działalności naukowej w dyscyplinie filozofia;
5. prowadzenia zajęć dydaktycznych na rzecz Wydziału Administracji i Nauk Społecznych na kierunkach Administracja i Administracja zarządca oraz na rzecz Politechniki Warszawskiej, a także gotowości do prowadzenia zajęć w języku angielskim lub innym języku obcym;
6. aktywnego włączenia się w życie naukowe Wydziału i Zakładu.

Kandydaci powinni złożyć następujące dokumenty:

- 1) podanie do Rektora;
- 2) życiorys;
- 3) kwestionariusz osobowy;
- 4) kopie dyplomów doktora oraz, jeśli posiada, doktora habilitowanego;
- 5) inne dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje;
- 6) oświadczenie o uznaniu PW za podstawowe miejsce pracy, w rozumieniu ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
- 7) oświadczenie o:
 - a) pełnej zdolności do czynności prawnych;
 - b) korzystaniu z pełni praw publicznych;
 - c) nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
 - d) nieukaraniu karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy;
- 8) wykaz dorobku naukowego (z wyszczególnieniem publikacji w okresie ostatnich 5 lat) oraz dorobku dydaktycznego i organizacyjnego, zawierający:
 - a) zwięzły, kilkunastopięciopunktowy autoreferat przedstawiający zainteresowania badawcze i dydaktyczne, ważniejsze osiągnięcia zawodowe (zalecane podanie wskaźników bibliometrycznych) oraz zamierzenia dotyczące przyszłej działalności,
 - b) spis publikacji z pełnymi danymi bibliograficznymi oraz z podaniem swojego numeru ORCID,
 - c) wykaz prac badawczych zrealizowanych pod kierunkiem kandydata z podaniem źródeł finansowania, zakresu tematycznego, liczby wykonawców pracy oraz wymiaru finansowego,
 - d) wykaz przewodów doktorskich, w których kandydat pełnił funkcję promotora, promotora pomocniczego oraz opiekuna naukowego doktorantów,
 - e) spis opracowanych recenzji rozpraw doktorskich i habilitacyjnych, z podaniem nazwiska doktoranta bądź habilitanta oraz instytucji, dla której opracowano recenzję,
 - f) wykaz dorobku dydaktycznego,
 - g) wykaz krajowych i międzynarodowych towarzystw naukowych i komitetów, których członkiem był lub jest kandydat, pełnione w nich funkcje oraz wykaz funkcji pełnionych w przeszłości i obecnie w instytucjach akademickich lub poza nimi, z wyróżnieniem funkcji z wyboru,
 - h) wykaz ośrodków krajowych i zagranicznych z którymi kandydat współpracował z uwzględnieniem odbytych w nich staży długoterminowych;
- 9) skróconą informację o kandydacie;
- 10) upoważnienie do zaliczenia do liczby pracowników prowadzących działalność naukową;
- 11) oświadczenie upoważniające Politechnikę Warszawską do wykazania osiągnięć pracownika;

12) oświadczenie o dziedzinie nauki i dyscyplinie naukowej.

Wymienione dokumenty należy składać w terminie od dnia ogłoszenia informacji o konkursie na stanowisko profesora uczelni w dyscyplinie filozofia **04.07.2024 r.** do dnia **03.08.2024 r.**

(w terminie 30 dni)

na/w **Wydziale Administracji i Nauk Społecznych Politechniki Warszawskiej, 00-661 Warszawa, Plac Politechniki 1, pok. 224 b, tel. (22) 234-59-58.**

(miejsce składania dokumentów: adres i nr telefonu)

Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później niż w ciągu sześciu miesięcy od daty niniejszego ogłoszenia.

Politechnika Warszawska zastrzega sobie prawo do zamknięcia konkursu bez wyłonienia kandydata bez podania przyczyny.

Nie poinformowanie kandydata o wynikach konkursu jest równoznaczne z odrzuceniem jego oferty. Wygranie konkursu nie jest gwarancją zatrudnienia.

Warszawa, dnia 03.07.2024 r.

Rektor Politechniki Warszawskiej

INFORMATION ON THE COMPETITION

**Rector
of the Warsaw University of Technology
announces a competition for the position of**

ASSOCIATE PROFESSOR

**in the group of research and teaching staff
in the field of humanities in the discipline of philosophy
in the Department of Philosophy and Ethics in Administration in Faculty of
Administration and Social Sciences of the Warsaw University of Technology**
(name of basic or university-wide organizational unit)

which will be the primary place of employment as defined in the Law on Higher Education and Science of 20 July 2018, hereinafter referred to as ‘the Law’.

The candidates for the position should have at least a doctoral degree and an approval granted by the board of the organizational unit in which they will be employed. They should have outstanding scientific accomplishments which significantly contribute to the development of philosophy, at least meeting the requirements for applicants for the Post-doctoral degree in this discipline.

The candidates are specifically required to:

- 1) possession of a doctoral degree of doctor of philosophy or an degree equivalent to the degree of doctor of philosophy awarded in Poland;
- 2) the ability to act as a supervisor or reviewer in proceedings on awarding a doctoral degree in the discipline of philosophy would be an additional asset;
- 3) conducting research in the discipline of philosophy;
- 4) possession of scientific achievements and research interests fitting the profile of research conducted in the Department of Philosophy and Ethics in Administration, in particular research in the field of ethics or argumentation and communication, formal ontology, phenomenology, mathematical philosophy, philosophy of artificial intelligence, logic, philosophy of science (including physics, mathematics, computer science), methodology of science; it is desirable to conduct research on the borderline between philosophy and science or technical sciences;
- 5) evidence of at least two scientific articles (may also be co-authored articles) published or accepted for publication between 2018 and 2024 in journals that are currently assigned at least 140 points in the list of scientific journals and peer-reviewed proceedings of international conferences (Announcement of the Minister of Science of 5 January 2024 on the list of scientific journals and peer-reviewed proceedings of international conferences), or in journals that belong to TOP25 in the scientific discipline of philosophy in the Scopus database (subject: *History and Philosophy of Science* or *Philosophy*);
- 6) possession of an international teaching experience (including participation in the ERASMUS+ programme for academic teachers) will be an additional asset;
- 7) knowledge of the English, to the extent necessary for effective scientific exchange and teaching, as demonstrated by participation in conferences or publications;
- 8) documented research cooperation with foreign research institutions;
- 9) documented experience in leading or carrying out research projects under of competitions announced by NCN, NCBiR, ERC or other national or foreign competitions announced by science funding institutions;

- 10) experience in organising international conferences, workshops or other scientific events would be an additional asset.

In case of employment, the employee will be required, among others, to:

1. carry out scientific research within the scope of research of the Department of Philosophy and Ethics in Administration;
2. submitting for publication, in each year of employment, an article in a scientific journal which, according to the current ministerial list of punctuated scientific journals, is assigned to the discipline of philosophy and has a point value of at least 140 points, or in a journal which belongs to TOP25 in the scientific discipline of philosophy in the Scopus database (subject: *History and Philosophy of Science* or *Philosophy*);
3. until the moment of receiving a research project within the competitions announced by NCBiR, NCN, ERC or within other national or international competitions – submitting in each year of employment at least one application for financing of a research project;
4. a written statement authorizing the Warsaw University of Technology to demonstrate scientific achievements for the purposes of evaluation of the quality of scientific activities in the discipline philosophy;
5. conducting teaching activities for the benefit of the Faculty of Administration and Social Sciences, in the field of study of Administration and Administration Management, and the Warsaw University of Technology, and readiness to conduct classes in English or another foreign language;
6. be actively engaged in the scientific life of the Faculty and the Department.

The candidates should submit the following documents:

- 1) a letter of application to the Rector
- 2) a CV
- 3) Candidate's Personal Information form
- 4) copies of diplomas, and a copy of a post-doctoral diploma, if applicable
- 5) other documents certifying additional qualifications
- 6) declaration on WUT as a primary place of employment as defined in the Law on Higher Education and Science
- 7) a declaration on:
 - a) the full capacity to perform acts in law
 - b) enjoying full civil rights
 - c) not being convicted by a valid sentence for an intentional crime or an intentional tax offence
 - d) no disciplinary penalty as defined in Article 276 section 1 items 7 and 8 of the Law being imposed on them
- 8) a list of scientific output (with regards to the publications for the last 5 years) and teaching and organizational accomplishments including:
 - a) a concise, a few pages long letter of introduction, including research and teaching interests, major professional achievements (it is recommended to provide bibliometric indicators) and information about planned future professional activities
 - b) a list of publications with full bibliographic record and personal ORCID number
 - c) a list of research work conducted under the supervision of the candidate, including sources of funding, the thematic scope, the number of researchers and the financial extent
 - d) a list of doctoral conferment proceedings in which the candidate was supervisor, assistant supervisor, or academic supervisor of doctoral students
 - e) a list of reviews of doctoral and postdoctoral theses written by the candidate, including the surname of the author of the doctoral or postdoctoral dissertation and the name of the institution for which the review was prepared
 - f) a list of teaching accomplishments

- g) a list of national and international scientific societies and committees of which the candidate was or is a member, functions performed in them, and a list of functions performed in the past and now in academic institutions or outside them, specifying those the candidate was elected to
- h) a list of domestic and foreign universities/research centres the candidate cooperated with, considering also long-term internships
- 9) abridged information about the candidate
- 10) authorization to be included in the number of employees conducting scientific activity
- 11) statement authorising the Warsaw University of Technology to demonstrate the employee's achievements
- 12) statement on the field of science and the scientific discipline.

The above documents should be submitted within the time limit from the date of the competition announcement for the position of professor in the discipline of philosophy **04.07.2024** to **03.08.2024**
(within 30 days)

**in Faculty of Administration and Social Sciences of Warsaw University of Technology, 00-661
Warsaw, Plac Politechniki 1 (floor 2, room 224 b), Phone (22) 234-59-58.**
(place of document submission: address and phone number)

The results of the competition will be announced no later than six months from the date of the announcement.

The Warsaw University of Technology reserves the right to close the competition without selecting a candidate and without giving any reason.

Failure to provide information about the results of the competition is tantamount to the rejection of the application. Winning the competition shall not guarantee employment.

Warsaw, date 03.07.2024

Rector of the Warsaw University of Technology

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych kandydata do pracy
(wersja w jęz. polskim)

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.), zwanym dalej „RODO”, Politechnika Warszawska informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Warszawska z siedzibą przy Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył w swoim zakresie Inspektora Ochrony Danych (IOD) nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych. Można skontaktować się z nim, za pośrednictwem adresu mailowego: iod@pw.edu.pl.
3. Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w zakresie danych zawartych w dokumentach konkursowych.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez Administratora w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko nauczyciela akademickiego – podstawą do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
5. Politechnika Warszawska nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy.
6. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, prawo żądania usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. Ze względu na fakt, że przesłanką przetwarzania danych osobowych nie jest zgoda nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych osobowych.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom (administratorom), za wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa.
8. Dostęp do Pani/Pana danych osobowych mogą mieć podmioty (podmioty przetwarzające), którym Politechnika Warszawska zleca wykonanie czynności mogących wiązać się z przetwarzaniem danych osobowych.
9. Politechnika Warszawska nie wykorzystuje w stosunku do Pani/Pana zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie wykonuje profilowania Pani/Pana.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie uniemożliwia Pani/Panu wzięcie udziału w konkursie na stanowisko nauczyciela akademickiego.
11. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres nie dłuższy niż 3 miesiące od zakończenia konkursu na stanowisko nauczyciela akademickiego oraz przez okres niezbędny do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń.
12. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

GENERAL DATA PROTECTION REGULATION CLAUSE

Under Article 13 of the Regulation (EU) 2016/679 of the European Parliament and of the European Council of 27 April 2016 on the protection of natural persons concerning the processing of personal data and the free movement of such data and repealing Directive 95/46/EC (General Data Protection Regulation, Journal of Laws EU L 119/1 of 4 May 2016), hereinafter referred to as „GDPR”, the Warsaw University of Technology announces that:

1. The administrator of your personal data is the Warsaw University of Technology with its registered seat at pl. Politechniki 1, 00-661 Warsaw.
2. The Administrator has appointed the Inspector for Data Protection (IOD - Inspektor Ochrony Danych), who ensures that the data are processed lawfully, and can be contacted via email: iod@pw.edu.pl: iod@pw.edu.pl.
3. The Administrator shall process the personal data included in the documents related to the competition.
4. Your personal data shall be processed by the Administrator to run a competition for the position of academic teacher, in compliance with Article 6 section 1 point c) of GDPR.
5. The Warsaw University of Technology shall not transfer your data outside the European Economic Area.
6. You shall have the right to access your personal data, the right to request the correction or deletion of the data, the right to request a restriction to process your personal data, and object to processing your data. Since the data are not processed based on your consent, the right to data portability does not apply.
7. Your personal data shall not be disclosed to any other subjects (administrators) except for the subjects entitled, in compliance with generally applicable laws.
8. Subjects (processing subjects) commissioned by the Warsaw University of Technology to perform actions that may relate to personal data processing may have access to your personal data.
9. The Warsaw University of Technology shall not subject you to automated decision-making, including your profiling.
10. You shall provide your personal data voluntarily. Nevertheless, failure to do so renders it impossible to participate in a competition for the position of academic teacher.
11. Your personal data shall be processed within no longer than 3 months of closing the competition for the position of academic teacher and within a period indispensable to secure any possible claims.
12. If you think your data protection rights as specified in GDPR have been breached, you have the right to lodge a complaint to a supervising body – the Polish Data Protection Commissioner.